

ME 4 – GERER LES CONFLITS AU QUOTIDIEN

Objectifs :

- ✓ Identifier les prémices de conflits.
- ✓ Diagnostiquer et analyser les différents types et niveaux de conflits.
- ✓ Reconnaître sa sphère d'influence pour traiter le conflit.
- ✓ Mobiliser ses ressources internes en situation conflictuelle.
- ✓ Gagner en confort et en efficacité dans la gestion des conflits.
- ✓ Réguler et sortir des conflits, dans son rôle de manager.
- ✓ Aborder avec efficacité l'après conflit, retrouver la confiance.

Programme :

- Différencier problème, tension, crise et conflit.
- Adopter des comportements efficaces pour sortir des conflits.
- Assumer ses responsabilités face aux conflits.
- Sortir des conflits par la régulation, la médiation ou l'arbitrage.

Méthode pédagogique mobilisée :

Participation active et participative

- ✓ Apports théoriques et pratiques
- ✓ Echanges interactifs
- ✓ Mises en situation pro-active et analyses en groupe

Méthode d'évaluation :

Exercices pratiques – Test de connaissance
Evaluation en cours de formation

Public concerné :

Responsable d'entreprise
Manager

Pré-requis :

Aucun

Durée de la formation : 14 heures

2 jours

Délai d'accès à la formation :

3 semaines avant la date de démarrage
Selon la planification des sessions sur notre extranet

Lieu:

A définir

Accessibilité PMR : OUI

Adaptation en fonction du handicap.
Contacter le référent handicap au : 09.63.68.02.58

Certification : Non

Finançable C.P.F. Non

Contact :

Tel Secrétariat : 04.89.110.114
Du lundi au vendredi de 9h à 12h et de 14h à 17h